

Azione di Sistema Welfare to Work – Provincia di Bologna  
**Informativa sul trattamento dei dati personali e sensibili**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - “Codice in materia di protezione dei dati personali” (di seguito denominato “Codice”), la Provincia di Bologna, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati.

### **2. Fonte dei dati**

La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti al momento della presentazione della domanda di contributo e della relativa documentazione.

### **3. Finalità del trattamento e conoscibilità**

I dati personali e sensibili forniti sono utilizzati per il raggiungimento delle sole finalità per le quali vengono conferiti, ovvero per le finalità previste dalla legge e dal Regolamento provinciale di attuazione in materia di protezione dei dati personali, consultabile sul sito della Provincia di Bologna all'indirizzo: [www.provincia.bologna.it](http://www.provincia.bologna.it) nell'area “documenti” alla voce “Regolamenti”.

In particolare, i dati forniti saranno utilizzati per l'istruttoria volta alla selezione delle domande di contributo presentate e delle successive conseguenti procedure legate al azione di sistema Welfare to Work.

Per quanto riguarda i dati sensibili il trattamento rientra tra quelli indicati nella scheda 6 (macro attività “*gestione delle attività relative all'incontro domanda/offerta di lavoro, comprese quelle relative alla formazione professionale*”) allegata al Regolamento sopra citato all'art.12 comma 2.

I dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Provincia di Bologna individuati quali responsabili e incaricati del trattamento e in particolare da addetti del Servizio Politiche Attive del Lavoro e Formazione della Provincia di Bologna e dall'assistenza tecnica di Italia Lavoro Spa che collabora alla realizzazione dell'Azione di Sistema Welfare to Work, sono fatte salve le norme sul diritto di accesso.

### **4. Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali e sensibili avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Adempite tali finalità, i dati verranno cancellati oppure potranno essere trasformati in forma anonima.

### **5. Obbligatorietà o facoltatività del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, il suo rifiuto determinerà la sospensione del relativo procedimento.

### **6. Diritti dell'Interessato**

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del “Codice” che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

## **7. Titolare del trattamento dei dati**

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Bologna con sede in Bologna, via Zamboni n. 13, cap. 40125.

## **8. Responsabile – Referente - Incaricati**

Il responsabile del trattamento dei dati forniti è il Dirigente del Servizio Politiche Attive del Lavoro e Formazione, Dott.ssa Patrizia Paganini.

Referente per l'esercizio dei diritti di cui all'art.7 del D.Lgs 196/2003 è la dott.ssa Silvia Maurizzi Responsabile dell'U.O. Amministrazione e Gestione del Servizio Politiche Attive del Lavoro e Formazione.

I suoi dati potranno essere conosciuti dagli operatori della Provincia di Bologna, individuati quali incaricati del trattamento. Sono fatte salve le norme sul diritto di accesso.

## **9. Comunicazione ad altri soggetti pubblici/privati**

Nessun dato fornito viene comunicato o diffuso ad altro soggetto pubblico o privato, salvo sua richiesta o autorizzazione, e fatti salvi i casi espressamente previsti dalla legge e dal Regolamento provinciale di attuazione in materia di protezione dei dati personali.

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Dott.ssa Patrizia Paganini