

Spett.le
AUTOSTAZIONE DI BOLOGNA

DOMANDA PER AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER N. 1 UNITÀ PER ESPLETAMENTO DI FUNZIONI TECNICO/AMMINISTRATIVE D'ORDINE
IL/ LA SOTTOSCRITTO/A

| | | | | |
|---|-------|-----|-------------------------|---|
| COGNOME <i>(le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile)</i> | | | NOME | SESSO |
| | | | | M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> |
| CODICE FISCALE | | | LUOGO DI NASCITA | DATA DI NASCITA |
| | | | | |
| RESIDENZA | | | | |
| Comune | Prov. | CAP | Indirizzo | n. telefono |
| | | | | |
| EVENTUALE DOMICILIO O RECAPITO <i>(al quale trasmettere le comunicazioni relative alla selezione)</i> | | | | |
| Comune | Prov. | CAP | Indirizzo | n. telefono |
| | | | | |
| indirizzo di posta elettronica <i>(in caso di indicazione di un indirizzo di posta elettronica certificata, tutte le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo dichiarato)</i> | | | | |

presa visione dell'avviso pubblicato dall'Autostazione di Bologna S.r.l.
CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare alla selezione pubblica, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di personale addetta a **FUNZIONI TECNICO/AMMINISTRATIVE D'ORDINE**

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali, come prevede l'art. 76 del DPR n. 445/2000, in caso di dichiarazione mendace, nonché del fatto, visti gli artt. 71 e 75 del citato DPR, che l'accertamento della non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione stessa,

DICHIARA
(ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000)

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea *(in quest'ultimo caso specificare quale)*: _____;
2. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
3. di conoscere la lingua italiana, parlata e scritta;
4. di avere/non avere (cancellare quella errata) conoscenze basiche di almeno una lingua straniera da intendersi l'inglese e di avere conoscenze basiche delle applicazioni ed apparecchiature informatiche;

5. essere iscritto nell'elenco/graduatoria delle persone disabili di cui all'art. 8 della Legge 12.3.1999 n. 68 tenuto dal Centro Provinciale per l'Impiego di _____;

6. di (*barrare la casella che interessa*)

essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali, per i seguenti motivi _____;

7. visto la tipologia di Società in house a totale controllo pubblico di (*barrare la casella che interessa*)

non aver riportato condanne penali;

aver riportato le seguenti condanne penali (*indicare le eventuali condanne penali riportate e gli estremi delle sentenze di condanna, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale*) _____;

8. di essere/non (cancellare quella errata) essere in possesso patente di guida B

9. di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego;

10. di essere in possesso del seguente titolo di studio: **diploma** : _____

conseguito in data o anno scolastico _____ presso _____

di _____ con la seguente votazione _____ su _____;

Laurea triennale: _____

conseguito in data o anno scolastico _____ presso _____

di _____ con la seguente votazione _____ su _____;

Laurea specialistica (secondo livello o a ciclo unico):

conseguito in data o anno scolastico _____ presso _____

di _____ con la seguente votazione _____ su _____;

11. che il titolo di studio di cui al punto precedente, conseguito nel seguente Stato _____² è stato riconosciuto equipollente al titolo richiesto ai fini dell'ammissione, con provvedimento n. _____ del _____ di _____³ ovvero che in data _____ è stata presentata richiesta per l'equiparazione del titolo di studio ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001;

12. di (*barrare la casella che interessa*)

non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni e di (*barrare la casella che interessa*)

non essere stato dispensato ovvero di non essere decaduto e destituito dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

essere stato dispensato, ovvero di essere decaduto o destituito dall'impiego, per i seguenti motivi: _____

13. di (*barrare la casella se interessa*)

di non essere in stato di quiescenza

14. di (*barrare la casella se interessa*)

di non avere nei tre anni precedenti la data di invio della presente domanda, svolto poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche amministrazioni, nei confronti della Società

15. di avere necessità, in quanto portatore di handicap di cui alla certificazione allegata, del seguente ausilio o tempo aggiuntivo per l'espletamento delle prove _____⁴;

16. di essere in regola con i crediti formativi richiesti dall'eventuale ordine professionale di appartenenza;

17. di avere i seguenti titoli di preferenza (*vedi punto M*):

_____;

18. di avere preso visione e accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del bando di selezione;

19. Visto l'art. 53 del d.lgs. 165/2001 di:

non avere attività o incarichi retribuiti o non

avere le seguenti attività e/o incarichi, retribuiti e non retribuiti:

_____;

20. di conoscere la normativa sul conflitto di interesse e di non avere attività in conflitti di interesse reali o potenziali (qualora presenti specificare)

21. di aver preso visione e accettato in modo pieno e incondizionato i Regolamenti della Società pubblicati sul sito internet dell'Autostazione di Bologna quali:

- REGOLAMENTO RECLUTAMENTO E PROGRESSIONE DEL PERSONALE
- CODICE ETICO
- CONTRATTO INTEGRATIVO AZIENDALE

22. di essere a conoscenza e di averne preso atto che la Società ha adottato i seguenti documenti (pubblicati sul sito internet dell'Autostazione di Bologna):

- UN MODELLO ORGANIZZATIVO 231/2001 comprensivo del SISTEMA DISCIPLINARE

- PIANO TRIENNALE TRASPARENZA E CORRUZIONE

23. di avere preso visione dell'informativa sintetica sulla privacy artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR) Il Titolare del trattamento dei dati personali Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è Autostazione di Bologna Srl (Piazza XX settembre, 6 , 40121 Bologna (BO); e-mail: info@autostazionebo.it; telefono: 3343408659; P.Iva: 00313590374) nella persona del suo legale rappresentante pro tempore. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è: Digital Hub Srl - e-mail: dpo@autostazionebo.it. La finalità del trattamento è gestire i dati dei candidati alle selezioni del personale per dar seguito ad assunzioni la base giuridica del trattamento risiede nella normativa che disciplina l'ambito giuslavoristico; il conferimento dei dati è, pertanto, necessario per poter partecipare a dette selezioni. I dati raccolti sono trattati esclusivamente dall'area Personale e Organizzazione e conservati con la massima riservatezza in forma cartacea e elettronica presso le sedi aziendali, non sono trasferiti all'estero e non vengono trattati con processi decisionali automatizzati con finalità di profilazione. Sono garantiti, ove applicabili, i diritti previsti dal Regolamento UE (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, opposizione) illustrati nell'informativa completa consultabile all'indirizzo: www.autostazionebo.it
24. Di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679
25. di accettare integralmente e senza riserve e limitazioni il contenuto dell'avviso di selezione;
26. particolare Excel, Access e Word e di altri software e strumenti informatici;

DICHIARA INOLTRE

27. di accettare fin d'ora, senza riserva alcuna, le condizioni dell'avviso e del CCNL per i dipendenti di aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi;
28. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ad Autostazione di Bologna Srl qualsiasi variazione dei dati forniti, sollevandola espressamente da qualsiasi responsabilità in caso di non ottemperanza da parte del sottoscritto.
29. di essere disoccupato/ di non essere disoccupato (cancellare quello errato)
30. se occupato dichiaro **di avere n. mesi di preavviso.**

data _____

Firma _____

Allegati obbligatori:

- FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' E DEL CODICE FISCALE;
- CV FORMATIVO E PROFESSIONALE, IN FORMATO EUROPEO, DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA IN ORIGINALE, AUTOGRAFA O DIGITALE;
- CERTIFICATO MEDICO RILASCIATO DALLE COMPETENTI AUTORITA' CON L'INDICAZIONE DEL GRADO E DELLA TIPOLOGIA DI INVALIDITA';
- PER I CANDIDATI PORTATORI DI HANDICAP, CERTIFICAZIONE, IN ORIGINALE O COPIA AUTENTICATA, RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA, NEL CASO DI RICHIESTA DI TEMPI E STRUMENTI AGGIUNTIVI PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROVE;
- TITOLI IN N. _____ IN CARTA LIBERA;
- N. _____ ORIGINALI CON TRADUZIONE EFFETTUATA DA TRADUTTORE PUBBLICO (solo per i cittadini di stati membri dell'Unione Europea);